


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета института (факультета)

от « 17 » 06 2021 г., протокол № 243/0

Председатель И.Б. Романова



20 21 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	( )
Факультет	Управления
Кафедра	Экономики и предпринимательства
Курс	3

380501 «Экономическая безопасность» (степень – специалист)

Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Форма обучения очная / заочная  
очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 1 » 09 20 21 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 20.06 2023 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.



Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Пустынникова Е.В.	ЭиП	Д.э.н., доцент

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой, реализующей дисциплину	Заведующий выпускающей кафедрой
 /Белы Е.М./ Подпись ФИО	 /Белый Е.М./ Подпись ФИО
« <u>17</u> » <u>06</u> 20 <u>21</u> г.	« <u>17</u> » <u>06</u> 20 <u>21</u> г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Целью изучения дисциплины «Управление организацией» является получение студентами теоретических знаний в области общего управления организацией, изучение вопросов сущности и роли управления, множественности и сложности организации как объекта управления; сущности основных управленческих процессов и содержания общих функций управления (планирования, организации, мотивации и контроля), оценки и измерения эффективности управления организацией, а также формирование навыков практической разработки и применения методов управления организацией, освоение моделей и способов решения задач управления организацией в современных условиях хозяйствования.

Задачами изучения дисциплины является формирование теоретических знаний об управлении организацией; развитие у студентов способности и стремления к исследовательской деятельности, а также выработка самостоятельного, творческого подхода к использованию теоретических знаний в практической деятельности.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

### **Очная форма обучения**

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана.

До изучения данной дисциплины студент должен освоить содержание предшествующих дисциплин: История развития финансов и учета, Социальное предпринимательство, Маркетинг, Планирование и прогнозирование, Экономика организации (предприятия), Практика по получению первичных проф. навыков.

Дисциплина изучается в одном семестре с дисциплинами: Финансы, Налоги и налогообложение, Организация инвестиций, Экономическая безопасность.

Дисциплина является предшествующей дисциплинам: Ценообразование, а также прохождению преддипломной практики и ГИА.


### **Заочная форма обучения**

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана.

До изучения данной дисциплины студент должен освоить содержание предшествующих дисциплин: История развития финансов и учета, Социальное предпринимательство, Маркетинг, Планирование и прогнозирование, Экономика организации (предприятия), Практика по получению первичных проф. навыков.


Дисциплина изучается в одном семестре с дисциплинами: Финансы, Налоги и налогообложение, Организация инвестиций, Экономическая безопасность.

Дисциплина является предшествующей дисциплинам: Ценообразование, а также прохождению преддипломной практики и ГИА.


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С  
ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<b>Код и наименование реализуемой компетенции</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций</b>
---	---

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

<p><b>ПК – 2 -</b> способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач</p>	<p><b>Знать:</b> Методы и подходы в области управления организацией; <b>Уметь:</b> - задействовать различные методы управления организацией с целью обеспечения экономической безопасности; <b>Владеть:</b> основными и специальными методами управления деятельностью предприятия (организации).</p>
<p><b>ПК - 41 -</b> способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации</p>	<p><b>Знать:</b> - закономерности функционирования современной организации на макро- и микроуровне; – организационно-правовые формы организаций; нормативно-правовое регулирование деятельности организаций; – особенности формирования производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности; – источники финансирования; <b>Уметь:</b> – анализировать экономические явления; – выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, – предлагать способы решения проблем с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирования и принятия управленческих решений; – осуществлять анализ и диагностику состояния и результатов деятельности хозяйствующего субъекта, оценивать эффективность его работы, в том числе его структурных подразделений и работников; <b>Владеть:</b> – современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; – навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов; – современными методиками расчета и анализа</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		


	<p>социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами оценки эффективности работы организации, учреждения;</li> <li>– методикой анализа потоков социально-экономической информации о состоянии и развитии рынков, деятельности корпораций, подготовки целевых обзорных статистических материалов;</li> <li>– навыками координации работы сотрудников организации.</li> </ul>
--	--

#### 4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего)   3   з.е.       

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах) **108ч.**

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения <u>очно</u> )			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам 5 сем.		
		1	2	3
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	54	54		
Аудиторные занятия:	54	54		
лекции	18	18		
Семинары и практические занятия	36	36		
лабораторные работы, практикумы				
Самостоятельная работа	54	54		
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др.(не менее 2 видов)	Тестирование, выполнение заданий, кейс	Тестирование, выполнение заданий, кейс		
Курсовая работа				
Виды промежуточной	зачет	зачет		

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		


аттестации (экзамен, зачет)				
Всего часов по дисциплине	108	108		

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения <u>заочно</u> )			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам 6 сем.		
		1	2	3
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	12	12		
Аудиторные занятия:	12	12		
лекции	4	4		
Семинары и практические занятия	8	8		
лабораторные работы, практикумы				
Самостоятельная работа	92	92		
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др.(не менее 2 видов)	Тестирование, выполнение заданий, кейс	Тестирование, выполнение заданий, кейс		
Курсовая работа				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачет	зачет		
Всего часов по дисциплине	108	108		

#### 4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:


Форма обучения \_\_\_\_\_ очная \_\_\_\_\_

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий				Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактив	
		Лекции	Практические занятия,	Лабораторные работы,		
					Самостоятельная	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

			семинары	практикумы	ной форме	работа	
1	2	3	4	5	6	7	
1. Общая теория организации	3	2	4			6	Тестирование, выполнение заданий, кейс
2. Общая теория управления	3	2	4		2	6	Тестирование, выполнение заданий, кейс
3. Коммуникации в системе управления	14	2	4		2	3	Тестирование, выполнение заданий
4. Социальная ответственность. Этика управления.	4	2	4		2	3	Тестирование, выполнение заданий
4. Принятие решений. Модели и методы принятия решений.	4	2	4		2	4	Тестирование, выполнение заданий, кейс
6. Управление материальным потоком в организации	14	2	4		2	8	Тестирование, выполнение заданий
7. Управление трудовыми ресурсами в организации	6	2	4		2	8	Тестирование, выполнение заданий
8. Управление финансовыми потоками в организации	6	2	4		2	7	Тестирование, выполнение заданий
9. Управление затратами	6	2	4		2	9	Тестирование, выполнение заданий
Итого	108	18	36		16	54	

**4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:**  
 Форма обучения \_\_\_\_\_ заочная \_\_\_\_\_


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	
1. Общая теория организации	10					10	Тестирование, выполнение заданий, кейс
2. Общая теория управления	12		2			10	Тестирование, выполнение заданий, кейс
3. Коммуникации в системе управления	12		2			10	Тестирование, выполнение заданий
4. Социальная ответственность. Этика управления.	12		2		2	10	Тестирование, выполнение заданий
5. Принятие решений. Модели и методы принятия решений.	12		2		2	10	Тестирование, выполнение заданий, кейс
6. Управление материальным потоком в организации	10					10	Тестирование, выполнение заданий
7. Управление трудовыми ресурсами в организации	6					10	Тестирование, выполнение заданий
8. Управление финансовыми потоками в организации	12	2				10	Тестирование, выполнение заданий
9. Управление затратами	13	2				12	Тестирование, выполнение заданий
Итого	108	4	8		4	92	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Экономическая природа цен



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

### **Тема 1. Общая теория организации.**

Понятие жизненного цикла организации. Модели организации и концептуальная схема организации. Законы организации. Внутренняя среда. Организационная модель (цель, задачи, факторы, структура, технологии). Основные факторы ресурсной переменной в организации. Внешняя среда. Понятие среды и основные факторы прямого и косвенного действия.

Власть и политические аспекты в жизни организации. Макиавеллизм в управлении. Типология основ власти. Различия между властью, авторитетом и влиянием. Проблема лидерства в организациях.

### **Тема 2. Общая теория управления.**

Организационные отношения в социально-экономической среде.

Аспекты управленческой деятельности. Управление социально-экономическими системами (организациями). Внутрифирменное управление.

Исследование систем управления организацией. Понятие, цели, предмет, объект исследования в управлении. Теоретические методы исследования: эмпирические (метод наблюдения, сравнения, метод экспертных оценок), универсальные методы.

Основные методологические подходы управления организацией.

Основные черты менеджера исследовательского типа. Основные понятия и принципы системного анализа. Системный анализ как метод изучения менеджмента. Моделирование процессов, относящихся к сфере менеджмента.

### **Тема 3. Коммуникации в системе управления**


Сущность и виды коммуникаций. Особенность (преграды) межличностных коммуникаций. Архитектура коммуникаций в управлении. Совершенствование коммуникаций в организациях.

Обсуждения, собрания, телефонные переговоры, служебные записки, видеоленты, отчеты. Коммуникационный процесс. Информационное взаимодействие с субъектами внутренней и внешней среды. Организации работы с коммуникационными средствами.

Анализ системы коммуникаций организации. Коммуникации между уровнями и подразделениями. Коммуникации между различными отделами подразделениями. Коммуникации руководитель-подчиненный. Коммуникации между руководителем и рабочей группой. Неформальные коммуникации. Коммуникационный процесс. Элементы и этапы процесса коммуникаций. Преграды на пути межличностных коммуникаций.

### **Тема 4. Социальная ответственность. Этика управления.**

Ответственность юридическая в соотношении с ответственностью социальной. Аргументы в пользу и против социальной ответственности. Этика и современное управление. Повышение показателей эластичности поведения: Этические нормативы, Стандарты этического поведения, Комитеты по этике. Социальные ревизии, Обучение

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

этичному поведению.

### **Тема 5. Принятие решений. Модели и методы принятия решений.**

Природа процесса принятия решений Классификация организационных решений. Подходы к принятию решений Этапы решения проблем в управлении организацией **Ошибка! Закладка не определена.** Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений **Ошибка! Закладка не определена.** Модели и методы принятия решений . Научный метод в управлении . Моделирование . Типы моделей. Процесс построения модели. Проблемы моделирования Модели управления. Методы прогнозирования

### **Тема. 6. Управление материальным потоком в организации.**

Организация управления материальным потоком. Цель, задачи, принципы. Функциональный цикл управления ТМЦ. Виды потребностей. Методы определения потребностей (нормирование). Оценка предложений. Выбор канала поставки, сбыта (рейтинговая оценка, тендер).

Механизм снабжения. Процедура выбора контрагентов. Методы и методика определения потребности в ресурсах. Правило «80-20». Модель ABC. Методы планирования материальных потребностей. Сущность распределительной логистики. Организация управления системой распределения. Причины создания материальных запасов и причины, вынуждающие к минимизации запасов. Модели управления запасами. Современные логистические системы сбора и распределения грузов. Основные критерии оценки рентабельности системы складирования.

### **Тема 7. Управление трудовыми ресурсами в организации**


Сущность и классификация трудовых ресурсов. Управление человеческим ресурсом: мотивация, контроль и регулирование трудовых отношений. Групповая динамика и командный эффект в организации; конфликтность в организации.

Формирование трудовых ресурсов: Планирование потребности в трудовых ресурсах; правовые аспекты; Набор, отбор персонала; испытания, ротация, подготовка кадров. Развитие трудовых ресурсов; Профессиональная ориентация и социальная адаптация в коллективе. Оценка результатов деятельности. Административные функции. Информационные, Мотивационные функции. Подготовка руководящих кадров. Управление продвижением по службе.

### **Тема 8. Управление финансовыми потоком в организации.**

Законодательные и нормативные акты, их краткое содержание, которыми необходимо руководствоваться при финансовыми потоками.

Цель и задачи управления финансовыми потоками организации. Субъекты

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

финансового управления и информационная база. Направления управления финансами организации. Риски при управлении финансовыми потоком в организации. Виды денежных потоков Система основных показателей, характеризующих денежный поток. Движение денежных средств осуществляется по видам деятельности. Методы прогнозирования денежных потоков

Общая система управления финансовыми потоками организации:

- факторы производственной деятельности;
- центры ответственности;
- центры контроля.

### Тема 9. Управление затратами


Классификация затрат по экономическим элементам и группировка затрат по статьям калькуляции. Законодательные и нормативные акты, их краткое содержание, которыми необходимо руководствоваться при управлении затратами. Факторы и отраслевые особенности организаций, влияющих на состав затрат. Классификация затрат.

Методики управления затратами.


## 6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

### Очная форма

№ п/п	Наименование модуля (раздела)	Содержание раздела	Трудоемкость/интерактивно, (час.)	Виды занятий
1.	Модуль 1. Общая теория организации	Организация как система, её признаки и свойства. Понятие жизненного цикла организации. Модели организации и концептуальная схема организации. Законы организации. Внутренняя среда. Внешняя среда. Власть и политические аспекты в жизни организации. Типология основ власти.	4	<i>Кейс:</i> разработать модель формирования и развития организации с учетом ЖЦП применительно к объекту исследования. <i>Тест.</i>
2.	Модуль 2. Общая теория управления	Организационные отношения в социально-экономической среде. Аспекты управленческой деятельности. Управление социал.-экономическими системами (организациями). Внутрифирменное управление.	4/2	<i>Кейс:</i> Сформировать организационные отношения в вертикальном и горизонтальном взаимодействии. Изучить алгоритм формирования должностных инструкций и положений отделов


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

№ п/п	Наименование модуля (раздела)	Содержание раздела	Трудоемкость/интерактивно, (час.)	Виды занятий
				(служб) Тест
3.	Модуль 3. Коммуникации в системе управления	Сущность и виды коммуникаций. Особенность (преграды) межличностных коммуникаций. Архитектура коммуникаций в управлении. Совершенствование коммуникаций в организациях.	4/2	Кейс: проектировать межличностные коммуникации в организации (формальные/неформальные).
4.	Модуль 4. Социальная ответственность. Этика управления	Ответственность юридическая в соотношении с ответственностью социальной. Аргументы в пользу и против социальной ответственности. Этика и современное управление. Повышение показателей эластичности поведения.	4/2	Кейс: Разработать критерии юридической и социальной ответственности и оценить их важность. Тесты
5	Модуль 5.	Классификация организационных решений. Подходы к принятию решений Этапы решения проблем в управлении организацией... Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений Модели и методы принятия решений Научный метод в управлении. Типы моделей Процесс построения модели. Проблемы моделирования	4/2	Кейс: Разработать алгоритм управления организацией. Тесты
6	Модуль 6. Управление материальным потоком в организации	Организация управления материальным и финансовым потоком. Цель, задачи, принципы управления МП. Функциональный цикл управления МП на этапах	4/2	Решение задач. Тесты


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

№ п/п	Наименование модуля (раздела)	Содержание раздела	Трудоемкость/интерактивно, (час.)	Виды занятий
		снабжения сбыта. Виды потребностей в материальных и финансовых потоках. Методы определения потребностей (нормирование). Оценка управления финансовыми и материальными потоками.		
7.	Модуль 7. Управление трудовыми ресурсами в организации	Сущность и классификация трудовых ресурсов. Управление человеческим ресурсом: мотивация, контроль и регулирование трудовых отношений. Групповая динамика и командный эффект в организации; конфликтность в организации.	4/2	Решение задач. Тесты
8.	Модуль 8. Управление финансовым и потоком в организации	Виды потребностей в материальных и финансовых потоках. Методы определения потребностей (нормирование). Оценка управления финансовыми и материальными потоками. Факторы и особенности деятельности организации; центры возникновения затрат; центры ответственности; система контроля затрат; объект учета затрат.	4/2	Кейс: Разработать баланс доходов и расходов применительно к объекту исследования Тест
9.	Модуль 9. Управление затратами	Классификация затрат по экономическим элементам и группировка затрат по статьям калькуляции. Законодательные и нормативные акты, их краткое содержание, которыми необходимо руководствоваться при управлении затратами. Факторы и отраслевые особенности организаций, влияющих на состав затрат.	4/2	Решение задач. Тесты

**Заочная форма**

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

№ п/п	Наименование модуля (раздела)	Содержание раздела	Трудоемкость/интерактивно, (час.)	Виды занятий
2.	Модуль 2. Общая теория управления	Организационные отношения в социально-экономической среде. Аспекты управленческой деятельности. Управление социал.-экономическими системами (организациями). Внутрифирменное управление.	2/2	Кейс: Сформировать организационные отношения в вертикальном и горизонтальном взаимодействии. Изучить алгоритм формирования должностных инструкций и положений отделов (служб) Тест
3.	Модуль 3. Коммуникации в системе управления	Сущность и виды коммуникаций. Особенность (преграды) межличностных коммуникаций. Архитектура коммуникаций в управлении. Совершенствование коммуникаций в организациях.	2/2	Кейс: проектировать межличностные коммуникации в организации (формальные/неформальные).
4.	Модуль 4. Социальная ответственность. Этика управления	Ответственность юридическая в соотнесении с ответственностью социальной. Аргументы в пользу и против социальной ответственности. Этика и современное управление. Повышение показателей эластичности поведения.	2	Кейс: Разработать критерии юридической и социальной ответственности и оценить их важность. Тесты
5	Модуль 5.	Классификация организационных решений. Подходы к принятию решений Этапы решения проблем в управлении организацией... Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений Модели и методы принятия решений Научный метод в управлении.	2	Кейс: Разработать алгоритм управления организацией. Тесты

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

№ п/п	Наименование модуля (раздела)	Содержание раздела	Трудоемкость/интерактивно, (час.)	Виды занятий
		Типы моделей Процесс построения модели. Проблемы моделирования		

## 7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ


*Данный вид работы не предусмотрен УП*

## 8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

*Данный вид работы не предусмотрен УП*

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Формирование и функционирование формальных и неформальных групп в организации как динамичный процесс и межгрупповое взаимодействие.
2. Адаптация стилей руководства к деловым ситуациям. Принципы, система управления персоналом организации.
3. Проектирование систем управления (на примере предприятия или организации).
4. Модели управления и их социально-экономическая эффективность (на примере предприятия, организации).
5. Социальная этика при принятии управленческих решений. Социальная ответственность в организации. Этика и современное управление организацией.
6. Принятие решений как важнейшая часть управленческой деятельности.
7. Значение социально-психологического климата в организации при реализации управленческих решений.
8. Коммуникации в организации. Анализ коммуникаций с внешней средой. Внутренние коммуникации.
9. Управленческие решения в организации. Методы принятия решений. Моделирование управленческих решений.
10. Стратегическое планирование в организации.
11. Разработка структуры организации. Совершенствование организационной структуры.
12. Мотивация в организации. Влияние мотивации на результаты деятельности организации.
13. Делегирование полномочий и ответственности.
14. Моральное и материальное стимулирование в организации.
15. Контроль в организации. Этапы процесса контроля в организации. Совершенствование функции контроля.
16. Стили руководства в организации. Лидерство в организации. Управление конфликтами в организации.
17. Анализ внешней и внутренней среды организации.
18. Организация снабжения на предприятии. Цель, задачи снабжения. Виды поставок.
19. Алгоритм функционирования снабжения. Основные требования к выбору поставщика.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		


20. Модель Парето при управлении материальным, информационным, финансовым потоками.
21. Основные системы учета затрат.
22. Связь затрат с объемом производства. Определение безубыточности производства, метод маржинальной прибыли графическим методом.
23. Виды прогрессивных систем управления затратами: «Стандарт-костинг» «Директ-костинг».
24. Состав и структура цены. Ценовая политика в организации.
25. Основные подходы по стимулированию продаж.
26. Управление запасами. Причины создания и оптимизации материальных запасов. Классификации материальных запасов.
27. Финансовая политика и её значение в развитии организации. Задачи финансовой политики. Финансовая стратегия и финансовая тактика.
28. Формирование рациональной структуры корпоративных финансов
29. Определение потребности и обеспечение финансовыми ресурсами.
30. Анализ денежных потоков и его использование в управлении финансами предприятия.
31. Факторы, ограничения, влияющие на денежные потоки. Методы оптимизации дефицитного денежного потока.
32. Понятие затрат, расходов, издержек. Особенности затрат как предмета управления
33. Объекты и субъекты управления затратами на предприятии. Принципы управления затратами на предприятии.
34. Классификация затрат по экономическим элементам. Классификация затрат по калькуляционным статьям себестоимости.
35. Роль нормирования в стабилизации и снижении затрат.
36. Методы расчета элементов затрат. Расчет затрат на производство и реализацию продукции.
37. Объекты формирования затрат на предприятии.
38. Определения мест возникновения затрат, центров затрат и центров ответственности за уровень затрат.
39. Бюджетирование затрат принципы, цель, задачи, инструменты.
40. Факторы и условия снижения затрат на предприятии.
41. Принципы стимулирования снижения затрат.

#### 42. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Форма обучения \_\_\_\_\_ очная \_\_\_\_\_

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы ( <i>проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.</i> )	Объем в часах	Форма контроля ( <i>проверка решения задач, реферата и др.</i> )
Модуль 1. Общая теория организации	Проработка учебного материала, подготовка к зачету	1,5	тестирование, обсуждение кейса, зачет
Модуль 2. Общая теория управления	Проработка учебного материала, решение задач, выполнение задания в интерактивной форме, подготовка к зачету	1,5	тестирование, обсуждение кейса, зачет




Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		


Модуль 3. Коммуникации в системе управления	Проработка учебного материала, решение задач,	7	проверка решения задач, зачет
Модуль 4. Социальная ответственность. Этика управления	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к зачету	2	тестирование, обсуждение кейса, зачет
Модуль 5.	Проработка учебного материала, решение задач, выполнение задания в интерактивной форме, подготовка к зачету	2	Тестирование, проверка решения задач, обсуждение, кейса, зачет
Модуль 6. Управление материальным потоком в организации	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к зачету	7	проверка решения задач, зачет
Модуль 7. Управление трудовыми ресурсами организации	Проработка учебного материала, выполнение задания в интерактивной форме, подготовка к зачету	3	проверка решения задач, зачет
Модуль 8. Управление финансовыми потоком в организации	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к зачету	3	проверка решения задач, зачет
Модуль 9. Управление затратами	Проработка учебного материала, подготовка к зачету	3	Тестирование, проверка решения задач, обсуждение кейса, зачет

Форма обучения \_\_\_\_\_ заочная \_\_\_\_\_

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы ( <i>проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.</i> )	Объем в часах	Форма контроля ( <i>проверка решения задач, реферата и др.</i> )
Модуль 1. Общая теория организации	Проработка учебного материала, подготовка к зачету	10	тестирование, обсуждение кейса, зачет
Модуль 2. Общая теория управления	Проработка учебного материала, решение задач, выполнение задания в интерактивной форме, подготовка к зачету	10	тестирование, обсуждение кейса, зачет
Модуль 3.	Проработка учебного материала,	10	проверка

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Коммуникации в системе управления	решение задач,		решения задач, зачет
Модуль 4. Социальная ответственность. Этика управления	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к зачету	10	тестирование, обсуждение кейса, зачет
Модуль 5.	Проработка учебного материала, решение задач, выполнение задания в интерактивной форме, подготовка к зачету	10	Тестирование, проверка решения задач, обсуждение , кейса, зачет
Модуль 6. Управление материальным потоком в организации	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к зачету	10	проверка решения задач, зачет
Модуль 7. Управление трудовыми ресурсами организации	Проработка учебного материала, выполнение задания в интерактивной форме, подготовка к зачету	10	проверка решения задач, зачет
Модуль 8. Управление финансовыми потоком организации	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к зачету	10	проверка решения задач, зачет
Модуль 9. Управление затратами	Проработка учебного материала, подготовка к зачету	12	Тестирование, проверка решения задач, обсуждение кейса, зачет

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) Список рекомендуемой литературы

#### Основная литература:

1. Менеджмент: учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06372-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432933>
2. Райская, М. В. Управление организацией (предприятием): учебное пособие / М. В. Райская. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 168 с. — ISBN 978-5-7882-1981-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79578.html>

#### Дополнительная литература:

1. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 191 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00380-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434009>
2. Управление финансовыми рисками: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. П. Хоминич [и др.]; под редакцией И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 345 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01019-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433674>

#### Учебно-методическая литература:

Пустыньникова Е. В. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине "Управление организацией" 38.05.01 "Экономическая безопасность", "Экономика (уровень специалитет)" для всех форм обучения / Е. В. Пустыньникова; УлГУ, ИЭиБ. - Ульяновск: УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 570 КБ). - Текст : электронный. — URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/4036>

Согласовано:

глав библиотекарь, СОЛСОВА М.И., МД, 05.06.2023

Должность сотрудника научной библиотеки


ФИО

Подпись

Дата

### Программное обеспечение

1. ОС Windows
2. Microsoft Office
3. «1С:Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
4. Statistica Academic for Windows

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

5. Комплект ПО "Универсал" ("Финансовый анализ + Оценка бизнеса", "Инвестиционный анализ", "Бюджет" и "Оценка недвижимости")  
Антиплагиат ВУЗ

**в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

- 1. Электронно-библиотечные системы:**
- 1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2021]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
- 1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. - Москва, [2021]. - URL: <https://uzhit.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
- 1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. - Москва, [2021]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mbdx>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
- 1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. - Санкт-Петербург, [2021]. - URL: <https://e.lanbook.com>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
- 1.5. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2021]. - URL: <http://znanium.com>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
- 2. Консультант Плюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2021].
- 3. Базы данных периодических изданий:**
- 3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВМС. - Москва, [2021]. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
- 3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. - Москва, [2021]. - URL: <http://elibrary.ru>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
- 3.3. «Grebennikov» : электронная библиотека / ИД Гребенников. - Москва, [2021]. - URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
- 4. Национальная электронная библиотека** : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. - Москва, [2021]. - URL: <https://nab.rf>. - Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. - Текст : электронный.
- 5. SMART Imagebase** // EBSCOhost : [портал]. - URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2f8c55aa76d8229047223a7d6de9c&custid=s6895741>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Изображение : электронные.
- 6. Федеральные информационно-образовательные порталы:**
- 6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. - URL: <http://window.edu.ru/>. - Текст : электронный.
- 6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. - URL: <http://www.edu.ru>. - Текст : электронный.
- 7. Образовательные ресурсы УлГУ:**
- 7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Mega-PRO / ООО «Дата Экспресс». - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. - Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. - Текст : электронный.


Согласовано:

  01.06.2021

## 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

среде, электронно-библиотечной системе. Перечень оборудования, используемого в учебном процессе, указывается в соответствии со сведениями о материально-техническом обеспечении и оснащённости образовательного процесса, размещёнными на официальном сайте УлГУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

### **13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;


– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

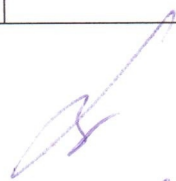

Разработчик




Пустынникова Е.В.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой	Подпись	Дата
1.	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением Приложения 1.	Рожкова Е.В.		20.06.23
2.	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением Приложения 2.	Рожкова Е.В.		20.06.23

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

Приложение 1

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) Список рекомендуемой литературы

#### основная:

1. Менеджмент : Учебник для вузов / Кузнецов Юрий Викторович, Соколова Светлана Владимировна, Соколов Борис Иванович [и др.]; под ред. Кузнецова Ю.В. - Москва : Юрайт, 2021. - 448 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/469202>

2. Райская М.В. Управление организацией (предприятием) : учебное пособие / М.В. Райская; Райская М.В. - Москва : КНИТУ, 2016. - 168 с. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788219813.html>

#### дополнительная:

1. Воробьева, Ирина Павловна. Экономика и управление производством : Учебное пособие для вузов / Ирина Павловна, Ольга Семеновна ; Воробьева И. П., Селевич О. С. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2020. - 191 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/451393>

2. Управление финансовыми рисками : Учебник и практикум для вузов / Ирина Петровна, Александр Петрович, Наталья Федоровна [и др.] ; под ред. Хоминич И.П. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 569 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489981>

3. Терешкина, О. С. Управление организацией (предприятием) : учебное пособие / О. С. Терешкина, Д. А. Гурнина. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 56 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182461>

#### учебно-методическая:


1. Пустынникова Е. В. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине "Управление организацией" 38.05.01 "Экономическая безопасность", "Экономика (уровень специалитет)" для всех форм обучения / Е. В. Пустынникова; УлГУ, ИЭИБ. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 570 КБ). - Текст : электронный. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/4036>

#### Согласовано:




 01.06.2023 г.

Должность сотрудника научной библиотеки      ФИО      подпись      дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

**б) Программное обеспечение:**

- Операционная система
- Пакет офисных программ

**в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы****1. Электронно-библиотечные системы:**

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]:** справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

**3. Базы данных периодических изданий:**

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

**4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» :** электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст электронный.

**5. Российское образование :** федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

**6. Электронная библиотечная система УлГУ :** модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

СОГЛАСОВАНО:

Михайлов Вадим  
Должность сотрудника УИТиТ

Щуренко ЮВ  
ФИО

Иванов  
подпись

01.06.2023  
дата